WÓJT
GMINY JODŁOWA

Zarządzenie Nr 66/20
Wójta Gminy Jodłowa

z dnia 10 sierpnia 2020r.

w sprawie przedłożenia projektów uchwał pod obrady Rady Gminy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz.713)

z a r z ą d z a się:

§ 1

Przedłożenie pod obrady Rady Gminy projektów uchwał stanowiących załączniki od nr 1 do 7 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Jan Janiga

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 66/20
Wójta Gminy Jodłowa
z dnia 10.08.2020r.

Projekt

U C H W A Ł A N R ...../.../20
R A D Y G M I N Y J O D Ł O W A
z dnia 12 sierpnia 2020 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy najmu z dotychczasowym najemcą, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 713) oraz art. 13 ust. 1, art. 23 ust. 1 pkt 7a w zw. z art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65 z późn. zm.)

R a d a G m i n y J o d ł o w a u c h w a l a, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na zawarcie kolejnej umowy najmu z dotychczasowym najemcą, na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość, tj. lokal użytkowy o pow. 151,28 m^2 zlokalizowany w budynku wielofunkcyjnym położonym w Jodłowej nr 25B posadowionym na działkach o nr ewidencyjnym 1817/2 i 1819 o łącznej pow. 2400 m^2 objętych KW nr RZ1D/00011647/4 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Dębicy, będących własnością Gminy Jodłowa, z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z prowadzonymi przez dotychczasowego najemcę usługami pocztowymi.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jodłowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr inż. Jan Janiga

RADCA PRAWNY
Dominika Małopolska

Uzasadnienie

Lokal użytkowy opisany w § 1 niniejszej uchwały stanowi własność Gminy Jodłowa i znajduje się w gminnym zasobie nieruchomości.
Uchwała Rady Gminy o wyrażeniu zgody w tym przedmiocie stanowić będzie podstawę do zawarcia kolejnej umowy z dotychczasowym najemcą, tj. Pocztą Polską S.A. z/s w Warszawie. Obowiązująca mowa najmu zakończy się z dniem 25 września 2020 r.

Najemca korzysta z przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem i celem najmu określonym w umowie, ponosi koszty związane z jego eksploatacją, wyraził chęć kontynuowania umowy najmu.

Stosownie do art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 713) do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy dotyczących nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawienia lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata. Uchwała Rady Gminy jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony umowy zamierzają zawrzeć kolejną umowę, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

W związku z powyższym, aby zawrzeć kolejną umowę z dotychczasowym najemcą - Pocztą Polską S.A., konieczna jest zgoda Rady Gminy w Jodłowej.

-PROJEKT -

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 66/20
Wójta Gminy Jodłowa
z dnia 10.08.2020r.

Uchwała NR

Rady Gminy Jodłowa

z dnia

w sprawie zmiany Strategii Zrównoważonego Rozwoju Gminy Jodłowa na lata 2014-2020.

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt. 6 i 6a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 poz.713, t.j.) Rada Gminy Jodłowa uchwala co następuje:

§1

W „Strategii Zrównoważonego Rozwoju Gminy Jodłowa na lata 2014-2020" stanowiącej załącznik do uchwały nr *XLVII/53/14 Rady Gminy Jodłowa z dnia 12 listopada 2014r. wprowadza się następujące zmiany:*

1) *W rozdziale 6 „Założenia Strategii Zrównoważonego Rozwoju Gminy Jodłowa" w podrozdziale 6.2 „Raport z przeprowadzonych konsultacji społecznych i warsztatów Fitness-check" „Priorytetowa lista zadań" otrzymuje brzmienie:*

L.p.	***Zadanie***
1	***Budowa sieci wodociągowej***
2	***Budowa sieci kanalizacji sanitarnej (etapowanie)***
3	***Budowa amfiteatru i muszli koncertowej***
4	***Budowa targowiska wraz z parkingiem***
5	***Powstanie i organizacja Europejskiego Centrum Jodły***
6	***Remont i modernizacja dróg gminnych i lokalnych na terenie Gminy Jodłowa w tym min.:*** ***1) Droga Mikrut-Kaszteranda nr ewid. gr. 5344 w Jodłowej Górnej*** ***2) Droga Malinowski – Placek nr ewid. gr. 2336/2, 3223, 3326, 2313/2, 2313/1 w Jodłowej Dolnej*** ***3) Droga na Nowaka nr ewid. gr. 215 Zagórze*** ***4) Droga Gil – Czarnawski nr ewid. gr. 4110/2 J. Dolna***

	5) Droga Niemiec - Gawlik nr ewid. gr. 5787 J. Górna
7	*Powstanie punktu wędkarskiego*
8	*Budowa odkrytego basenu i lodowiska*
9	*Promocja produktów lokalnych – kiełbasa jodłowska, miód, chleb*
10	*Promocja gminy – banery reklamowe*
11	*Budowa Szlaku Słowiańskiego*
12	*Połączenie ścieżki rowerowej, spacerowej, dla trenujących z kijkami Nordic walking ze ścieżką w innych sołectwach*
13	*Budowa kąpieliska wodnego (zalew) na terenie działki gminnej w Pasternikach z polem biwakowym i plażą*
14	*Zagospodarowanie szkoły w Wisowej – budowa wyciągu narciarskiego i tarasu widokowego*
15	*Promocja sanktuarium - zagospodarowanie podziemi*
16	*Łagodzenie zmian klimatu i adaptacja do ich skutków na terenie Gminy Jodłowa* *Łagodzenie zmian klimatu i adaptacja do ich skutków na terenie Gminy Jodłowa, w tym realizacja przedsięwzięć w ramach Projektu „Prowadzenie przez szkoły działań podnoszących świadomość na temat łagodzenia zmian klimatu i przystosowania się do ich skutków na terenie gmin należących do Związku Gmin Dorzecza Wisłoki" obejmujące:* • *Montaż ogólnodostępnych zbiorników na wodę deszczową przy budynkach szkół podstawowych zlokalizowanych na terenie Gminy Jodłowa* • *Montaż ławek solarnych i lamp hybrydowych przy budynkach szkół podstawowych na terenie Gminy Jodłowa*
17	*Łagodzenie zmian klimatu i adaptacja do ich skutków na terenie Gminy Jodłowa* *Łagodzenie zmian klimatu i adaptacja do ich skutków na terenie Gminy Jodłowa, w tym realizacja przedsięwzięć w ramach Projektu „Realizacja inwestycji w zakresie zielono-niebieskiej infrastruktury na terenie gmin należących do Związku Gmin Dorzecza Wisłoki" obejmujące:* • *Montaż ogólnodostępnych zbiorników na wodę deszczową przy budynkach użyteczności publicznej na terenie Gminy Jodłowa.* • *Montaż ławek solarnych przy Budynkach Użyteczności Publicznej na terenie Gminy Jodłowa*

2) *Rozdział 7 „ Plan finansowy realizacji zadań priorytetowych na lata 2014-2020 dla Gminy*

Jodłowa" otrzymuje brzmienie:

L.p.	Nazwa projektów	Całkowity koszt projektu [zł.]	Termin realizacji	Program	PLAN NA LATA 2014 - 2020						
					2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Budowa sieci wodociągowej	25 000 000	2015 -2020	PROW, RPOWP, POIiŚ	0	6 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000	4 000 000	3 000 000
2.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej (etapowanie)	30 000 000	2015 -2020	PROW, RPOWP, POIiŚ	0	7 000 000	5 000 000	4 000 000	4 000 000	5 000 000	5 000 000
3.	Budowa amfiteatru i muszli koncertowej	1 500 000	2016 -2017	PROW, RPO WP,	0	0	800 000	700 000	0	0	0
4.	Budowa targowiska wraz z parkingiem	1 500 000	2015-2016	PROW	0	850 000	650 000	0	0	0	0
5.	Powstanie i organizacja Europejskiego Centrum Jodły	15 000 000	2015-2020	PROW, RPO WP,	0	5 000 000	3 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	1 000 000
6	Remont i modernizacja dróg gminnych i lokalnych na terenie Gminy Jodłowa w tym min.: 1)Droga Mikrut Kaszteranda nr ewid. gr. 5344 w Jodłowej Górnej 2)Droga Malinowski – Placek nr ewid.	650 000, 00	2015-2020	PROW, RPO WP	0	0	300 000,00	225 000,00	150000,00	0,00	0,00

L.p.	Nazwa projektów	Całkowity koszt projektu [zł.]	Termin realizacji	Program	PLAN NA LATA 2014 - 2020						
					2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	gr. 2336/2, 3223, 3326, 2313/2, 2313/1 w Jodłowej Dolnej 3)Droga na Nowaka nr ewid. gr. 215 Zagórze 4) Droga Gil – Czarnawski nr ewid. gr. 4110/2 J. Dolna 5)Droga Niemiec - Gawlik nr ewid. gr. 5787 J. Górna										
7.	Powstanie Punktu Wędkarskiego	15 000 000	2018 -2020	PROW, RPO WP,	0	0	0	0	5 000 000	5 000 000	5 000 000
8.	Budowa odkrytego basenu i lodowiska	1 700 000	2016 -2017	PROW, RPO WP,	0	0	1 000 000	700 000	0	0	0
9.	Promocja produktów lokalnych- kiełbasa jodłowska, miód, chleb	200 000	2014-2020	Gmina Jodłowa	25000	30000	30000	30000	30000	30000	25000
10.	Promocja Gminy banery reklamowe	300 000	2014 -2020	Gmina Jodłowa	50 000	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	50 000
11.	Budowa Szlaku Słowiańskiego	5 000 000 – 10 000 000	2015 -2020	RPOWP	0	1 700 000 2 400 000	700 000 2 400 000	600 000 1 200 000	600 000 1 200 000	600 000 1 200 000	800 000 1 600 000

L.p.	Nazwa projektów	Całkowity koszt projektu [zł.]	Termin realizacji	Program	PLAN NA LATA 2014 - 2020						
					2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12.	Połączenie ścieżki rowerowej, spacerowej dla trenujących z kijkami Nordic walking ze ścieżką w innych sołectwach	1 500 000 2 000 000	2018 - 2020	PROW, RPOWP	0 0	0 0	0 0	0 0	500 000 1 000 000	500 000 500 000	500 000 500 000
13	Budowa kąpieliska wodnego(zalew)na terenie działki gminnej w Pasternikach z polem biwakowym i plażą	1 000 000 2 000 000	2018-2020	PROW, RPO, WP	0	0	0	0	500 000 1 000 000	250 000 500 000	250 000 500 000
14	Zagospodarowanie szkoły w Wisowej ,budowa wyciągu narciarskiego tarasu widokowego	500 000	2018 -2020	PROW, RPOWP	0	0	0	0	200 000	150 000	150 000
15	Promocja Sanktuarium	100 000	2014-2020	Gmina Jodłowa	20 000	20 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
16	***Łagodzenie zmian klimatu i adaptacja do ich skutków na terenie Gminy Jodłowa*** **Montaż ogólnodostępnych zbiorników na wodę**	200 000	2014-2020	Gmina Jodłowa, Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00

L.p.	Nazwa projektów	Całkowity koszt projektu [zł.]	Termin realizacji	Program	PLAN NA LATA 2014 - 2020						
					2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	deszczową oraz ławek solarnych i lamp hybrydowych przy Szkołach Podstawowych zlokalizowanych na terenie Gminy Jodłowa										
17	*Łagodzenie zmian klimatu i adaptacja do ich skutków na terenie Gminy Jodłowa* *Montaż ogólnodostępnych zbiorników na wodę deszczową oraz ławek solarnych przy Budynkach Użyteczności Publicznej na terenie Gminy Jodłowa*	200 000	2014-2020	Gmina Jodłowa, Mechanizm Finansowy Europejskiego Obszaru Gospodarczego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00

3) Pozostałe zapisy Strategii Zrównoważonego Rozwoju Gminy Jodłowa nie ulegają zmianie.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jodłowa.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr inż. Jan Janiga

RADCA PRAWNY
Dominika Małopolska

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 66/20
Wójta Gminy Jodłowa
z dnia 10.08.2020r.

Uchwała Nr .....

Rady Gminy Jodłowa

z dnia .....2020 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jodłowa

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z pózn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z pózn. zm.) Rada Gminy Jodłowa po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Dębicy

u c h w a l a , c o n a s t ę p u j e :

§1

Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jodłowa.

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§2

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jodłowa, dotyczące:

1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: odpadów niebezpiecznych, przeterminowane leki i chemikalia, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, odpadów tekstyliów i odzieży a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
b) uprzątanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,

c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
   a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
   b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;
3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§3

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o mieszkańcu- należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która na danej nieruchomości bytuje stale lub czasowo.

Rozdział 2
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4

1. Utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości jest obowiązkiem właściciela.
2. Właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać odpady w sposób selektywny.
3. Selektywne zbieranie odpadów prowadzone jest w następujących formach:

1) zbieranie na terenie nieruchomości, następujących frakcji odpadów:
   a) papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, popiołów i żużli z domowych palenisk, bioodpadów,
   b) odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i

strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, odpadów tekstyliów i odzieży ;

2) zbiórka doraźna, poprzedzona ogłoszeniem określającym termin, miejsce i rodzaj odbieranych odpadów następujących frakcji: zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;

3) dostarczanie do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, popiołów i żużli z domowych palenisk, odpadów niebezpiecznych, przeterminowane leki i chemikalia, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne oraz odpadów tekstyliów i odzieży;

4) dostarczanie do aptek przeterminowanych leków;

5) dostarczanie do punktów zbiórki zorganizowanych w szkołach i obiektach handlowych zużytych baterii;

6) dostarczanie do punktów zbierania i punktów sprzedaży sprzętu elektrycznego i elektronicznego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

7) dostarczanie do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze działające na terenie gminy papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła;

8) kompostowanie na terenie nieruchomości bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych z zastrzeżeniem **§ 6.**

§ 5

1. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych winny być wolne od innych, odbieranych odrębnie frakcji odpadów.
2. Zmieszane odpady komunalne pozostałe po selekcji odpadów powinny być wolne od frakcji odpadów wymienionych w § 4 ust. 3 pkt 1 – 8.

§ 6

1. Właściciele nieruchomości, na których w wyniku utrzymania terenów zielonych powstają bioodpady stanowiące odpady komunalne, zobowiązani są do ich selektywnego gromadzenia w pojemniku lub worku.
2. Z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, zwolnieni są właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, mogący wykorzystywać bioodpady stanowiące odpady komunalne we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach, do własnego wykorzystania kompostu.
3. Kompostowanie odpadów nie może stanowić uciążliwości zapachowych dla innych

osób ani powodować zanieczyszczenia sąsiednich nieruchomości.

4. Właściciele nieruchomości deklarujący kompostowanie bioodpadów zwolnieni są w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.
5. W przypadku sytuowania kompostowników ich lokalizacja powinna być zgodna z zasadami obowiązującego prawa (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065 z pózn. zm.).

§ 7

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego, w szczególności dróg, chodników, poprzez ich odgarnięcie w miejsce nie powodujące utrudnienia w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 8

Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem dokonania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub do zbiornika bezodpływowego.

§ 9

Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że powstające odpady gromadzone będą w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i przekazywane podmiotom zajmującym się odbiorem i zagospodarowaniem tego rodzaju odpadów.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§10

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:
   1) pojemniki metalowe lub z tworzywa sztucznego,
   2) worki
   3) kosze uliczne,
   4) pojemniki kontenerowe,
   5) przydomowe kompostowniki.

§ 11

1. Pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów powinny posiadać opis określający ich przeznaczenie (rodzaj zbieranych odpadów) oraz być utrzymane w następującej kolorystyce:
   1) szkło – pojemniki lub worek w kolorze zielonym oznaczony napisem „SZKŁO ",
   2) odpady z tworzyw sztucznych i metali oraz odpady wielomateriałowe – pojemniki lub worek w kolorze żółtym oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE",
   3) odpady papieru w skład której wchodzą odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – pojemniki lub worek w kolorze niebieskim oznaczone napisem „PAPIER",
   4) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – pojemniki lub worek w kolorze brązowym oznaczone napisem „BIO",
   5) popiół i żużel z domowego paleniska – pojemniki lub worek w kolorze szarym oznaczone napisem „POPIÓŁ",
   6) zmieszane odpady komunalne – pojemniki lub worek w kolorze czarnym oznaczone napisem „ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE".

§ 12

1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których w budynkach jednorodzinnych zamieszkują mieszkańcy, następujące minimalne pojemności pojemników:
   1) przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta nie więcej niż 6 osób – w rozmiarze 110 dm^3;
   2) przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów wymienionych w §4 ust.3 pkt. 1 - w rozmiarze 70 dm^3 każdy;
   3) przeznaczonych do zbierania popiołów i żużli z domowego paleniska – w rozmiarze 30 dm^3.
2. W budynkach jednorodzinnych, w których zamieszkuje więcej niż 6 osób, ilość i wielkość pojemników do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych winna być dostosowana do potrzeb z zachowaniem proporcji o których mowa w ust. 1 pkt. 1.

§ 13

1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady, następującą minimalną pojemność pojemników:
1) przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta nie więcej niż 20 osób – w rozmiarze 110 dm^3
2) przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów wymienionych w §4 ust.3 pkt 1 - w rozmiarze 110 dm^3 każdy.
2. Na nieruchomościach na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady, a liczba korzystających jest większa niż 20 osób, ilość i wielkość pojemników do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych winna być dostosowana do potrzeb z

zachowaniem proporcji o których mowa w ust. 1 pkt 1.

3. Przez korzystającego z pojemnika na odpady na nieruchomości niezamieszkałej rozumie się:

1) dla przedszkoli, szkół – każde dziecko, każdego ucznia i pracownika,
2) dla punktów handlowych, usługowych i produkcyjnych – każdego pracownika,
3) dla lokali gastronomicznych – każdy klient ustalony na podstawie ilości miejsc konsumpcyjnych;
4) dla cmentarzy – każdego odwiedzającego ustalonego w liczbie jednego odwiedzającego na 15 grobów;
5) dla hoteli, ośrodków zdrowia – każdego klienta, pacjenta ustalonego na podstawie przyjęć, ilości łóżek;
6) dla pozostałych nieruchomości – każda osoba przebywająca na tej nieruchomości.

§ 14

Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych – w rozmiarze 20 l.

§ 15

1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 ze zm.).
2. Ustala się następujące warunki rozmieszczania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów:

1) urządzenia, o których mowa w rozdziale 3, a w przypadku stosowania worków, miejsca, w którym są gromadzone, należy zlokalizować na terenie nieruchomości zabezpieczonym przed zbieraniem się wody i błota, łatwo dostępnym, nie powodującym nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich, zwłaszcza użytkowników dróg;
2) na drogach publicznych pojemniki na odpady należy rozmieszczać w sposób zapewniający utrzymanie czystości oraz stosownie do natężenia ruchu pieszych, z tym że:

a) kosze uliczne rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych i przystankach komunikacyjnych, parkingach,
b) kosze rozmieszczane na przystankach komunikacyjnych powinny być zamocowane pod wiatą, a jeśli jej nie ma – w bezpośrednim sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 16

1. Urządzenia, o których mowa w rozdziale 3, a w przypadku stosowania worków, miejsca, w którym są gromadzone, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Urządzenia, o których mowa w § 10 ust.1 powinny być myte oraz dezynfekowane co najmniej dwa razy w roku w okresie od 1 maja do 31 października, przy czym czynność tą winno się wykonać co najmniej raz w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia.
3. Pojemniki powinny być szczelne.

Rozdział 4
Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 17

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się:
   1) poprzez umieszczenie odpadów określonych w § 4 ust. 3 pkt. 1 lit. a **oraz** zmieszanych odpadów komunalnych w odpowiednich pojemnikach, a następnie odebranie ich przez odbierającego odpady,
   2) w sposób określony **§ 4 ust. 3 pkt. 2 – 8.**
3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości przy utwardzonych drogach gminnych i powiatowych najpóźniej do godziny 7^{00} w dniu odbioru. Wywóz odpadów komunalnych odbywa się z częstotliwością zapewniającą właściwy stan sanitarno- porządkowy nieruchomości wg ustalonego harmonogramu w miejscowościach: Jodłowa (Jodłowa Dolna, Jodłowa Górna, Jodłowa Wisowa), **Dębowa, Dęborzyn, Dzwonowa i Zagórze.**
4. Na worach z odpadami komunalnymi należy nakleić kod kreskowy, w jednoznaczny sposób identyfikujący adres nieruchomości na którym powstały odpady; ilość worków czarnych i kolorowych rejestrowana jest na indywidualnych kontach rozliczeniowych celem zgodnego z zapisami ustawy różnicowania wysokości opłat za odpady przekazane, jako zmieszane i selektywnie zebrane.
5. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się zmieszanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu, przy czym w okresie od 01 kwietnia do 31 października co najmniej 1 raz na dwa tygodnie
6. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do pozbywania się zmieszanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 2 razy w miesiącu według ustalonego harmonogramu
7. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych co najmniej 1 raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu
8. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do pozbywania

się z terenu nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych co najmniej 2 raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu

9. Sprzątanie przystanków komunikacyjnych znajdujących się na terenie gminy Jodłowa będzie odbywało co najmniej dwa razy w miesiącu
10. Odbiór odpadów wielkogabarytowych odbywa się przynajmniej raz w roku.
11. Odbiór bioodpadów odbywał się będzie co najmniej 1 raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu, przy czym w okresie od 01 kwietnia do 31 października co najmniej 1 raz na dwa tygodnie.
12. Odbiór odpadów w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbywać się będzie co najmniej raz na dwa miesiące.
13. Harmonogram wywozu odpadów komunalnych będzie dostępny na stronie internetowej: www.jodlowa.eu i ogłoszony w sposób zwyczajowo przyjęty.
14. Odpady z koszy ulicznych usuwane będą co najmniej raz w tygodniu, nie dopuszczając jednak do ich przepełnienia i wysypywania odpadów na ziemię;
15. Odpady z cmentarzy komunalnych usuwane będą co najmniej 1 raz na dwa miesiące.

§ 18

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na pół roku, z zastrzeżeniem ust. 1.
3. Częstotliwość opróżniania zbiorników oczyszczalni przydomowych z osadów i innych odpadów wynika z ich instrukcji.

Rozdział 5
Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§19

Właściciele nieruchomości powinni dążyć do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów poprzez:

1) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych;
2) korzystanie z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania;
3) używanie toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych;
4) zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed ich wrzuceniem do pojemników lub worków na odpady;
5) przekazywanie starych, nieuszkodzonych mebli, tekstyliów i odzieży organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym.

Rozdział 6
Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 20

1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia oraz uciążliwości dla ludzi.
2. Wyprowadzanie psa w miejscu publicznym jest możliwe pod warunkiem sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.
3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział 7
Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 21

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt;
2) posiadania odpowiednich obiektów lub urządzeń służących do gromadzenia odpadów zwierzęcych.

Rozdział 8
Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 22

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia raz w roku deratyzacji na terenie nieruchomości w terminach od 1 do 31 marca lub od 1 do 31 października.
2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają, oprócz obszarów wynikających z odrębnych przepisów, następujące obszary:

1) zabudowane budynkami produkcyjnymi, handlowymi, usługowymi.
2) zabudowane budynkami gospodarczymi związanymi z produkcją rolną.

3. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych realizuje się w miarę potrzeb.
4. Koszt przeprowadzenia deratyzacji obciążają właściciela nieruchomości.

Rozdział 9
Postanowienia końcowe

§ 23

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jodłowa.

§ 24

Traci moc uchwała Nr XLI/12/18 Rady Gminy Jodłowa z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jodłowa (Dz. Urz. Woj. Podkrp. 2018.1973 z późn. zm.).

§ 25

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WÓJT
mgr inż. Jan Janiga

Załącznik Nr 4
do zarządzenia Nr 66/20
Wójta Gminy Jodłowa
z dnia 10.08.2020r.

UCHWAŁA NR.....
RADY GMINY JODŁOWA
z dnia ..... r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz.713 z pózn. zm.), oraz art. 5 ust. 1 pkt. 1 i art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z pózn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,

Rada Gminy Jodłowa
uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2

W zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą:

1) zbierane na terenie nieruchomości w pojemnikach/workach, następujące frakcje odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowań wielomateriałowe, popioły i żużle z domowych palenisk, bioodpady, odpady komunalne zmieszane – w każdej ilości;
2) w ramach zbiórki doraźnej, poprzedzonej ogłoszeniem określającym termin, miejsce i rodzaj odbieranych odpadów następujących frakcji odpadów: zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych – w każdej ilości;
3) dostarczane do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych następujące frakcje odpadów:

- papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, popiołów i żużli z domowych palenisk, odpadów niebezpiecznych, przeterminowane leki i chemikalia, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji

we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, odpadów tekstyliów i odzieży – w każdej ilości

- zużytych opon – 4 szt. na nieruchomość/rok.

§ 3

Ustala się następujący sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

1) w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych odbierane będą bezpłatnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych frakcje odpadów komunalnych określone w § 2 pkt. 3.
2) właściciel nieruchomości może oddać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych wyłącznie te odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przeprowadzenia drobnych robót
3) transport odpadów do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściciel nieruchomości zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 4

W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wytworzone przez właściciela nieruchomości odpady:

1) zmieszane będą odbierane z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu, przy czym w okresie od 01 kwietnia do 31 października co najmniej 1 raz na dwa tygodnie;
2) bioodpady będą odbierane z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu, przy czym w okresie od 01 kwietnia do 31 października co najmniej 1 raz na dwa tygodnie;
3) segregowane będą odbierane z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz w miesiącu według ustalonego harmonogramu;
4) wielkogabarytowe odbierane będą przynajmniej raz w roku;
5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane będą przynajmniej raz w roku.

§ 5

1. Na usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zostanie udzielone zamówienie publiczne na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z pózn. zm.), świadczone będą przez podmiot, któremu zostanie udzielone takie zamówienie publiczne, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.
2. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych należy udostępnić właścicielom nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.

§ 6

1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgłaszane są przez właścicieli nieruchomości, w terminie 3 dni od daty zdarzenia, w formie zgłoszenia, zawierającego w szczególności opis tego zdarzenia.
2. Zgłoszenia o których mowa w ust. 1, można dokonać:
1) telefonicznie pod numerem telefonu: 14 630 20 14;
2) za pośrednictwem poczty lub osobiście w Urzędzie Gminy Jodłowa;
3) za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: gmina.jodlowa@jodlowa.eu.

§ 7

Przejmuje się od właścicieli nieruchomości obowiązek wyposażenia nieruchomości w worki służące do zbierania odpadów komunalnych.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jodłowa.

§ 9

Traci moc uchwała nr XIII/87/19 Rady Gminy Jodłowa z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania odpadów (Dz. Urz. Woj. Podkarp. 2019.6080).

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WÓJT
mgr inż. Jan Janiga

Załącznik Nr 5
do zarządzenia Nr 66/20
Wójta Gminy Jodłowa
z dnia 10.08.2020r.

UCHWAŁA NR ...
Rady Gminy Jodłowa
z dnia ..... 2020 r.

w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia z części tej opłaty

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713), art. 6j ust 1 pkt 1, oraz art. 6k ust. 1 pkt. 1, ust. 2, ust. 2a pkt 1, ust. 3 i ust. 4a ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2010 z późn. zm.)

Rada Gminy Jodłowa
uchwala, co następuje:

§ 1

Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej w § 2.

§ 2

1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 w wysokości ..... zł miesięcznie, jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny.
2. Ustala się stawkę opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1, w wysokości ..... zł miesięcznie, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

§ 3

1. Ustala się zwolnienie w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.
2. Zwolnienie wynosi ..... zł miesięcznie od jednego mieszkańca.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jodłowa

§ 5

Traci moc Uchwała nr III/133/18 Rady Gminy Jodłowa z dnia 21 grudnia 2018 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty (Dz. Urz. Woj. Podkarp. Z 2019 r. poz. 69 z późn. zm.)

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązywania od 01 września 2020 r.

RADCA PRAWNY
mgr Halina Żmuda
KR - 323

WÓJT
mgr inż. Jan Janiga

Załącznik Nr 6
do zarządzenia Nr 66/20
Wójta Gminy Jodłowa
z dnia 10.08.2020r.

UCHWAŁA NR .....
Rady Gminy Jodłowa
z dnia .... r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713 z pózn. zm.) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 2010 z późn. zm.) Rada Gminy Jodłowa

u c h w a l a , c o n a s t ę p u j e :

§ 1

Uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, określa się:

1) wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
2) warunki i tryb składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za pomocą środków komunikacji elektronicznej;
3) określa się, że dokumentem potwierdzającym dane zawarte w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest oświadczenie o niezamieszkaniu osoby zameldowanej składane przez właściciela nieruchomości. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Właściciele nieruchomości położonych na obszarze Gminy Jodłowa zobowiązani są do złożenia w Urzędzie Gminy Jodłowa, Jodłowa 1 A wypełnionej deklaracji, o której mowa w § 1 w terminach określonych w art. 6m ust 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 3

1. Właściciele nieruchomości mogą składać deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznej Usług Administracji Publicznej pod adresem www.epuap.gov.pl

2. Format elektroniczny oraz układ informacji i powiązań między nimi wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powinien być zgodny z załącznikiem do niniejszej uchwały, w formacie pdf lub doc.
3. Deklaracja określona w ust. 1 przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2020r. poz. 1173) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP zgodnie z ustawą z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

§ 4

Traci moc uchwała NR XLII/20/18 Rady Gminy Jodłowa z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podkar. 2018 poz. 2400 z pózn. zm.).

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jodłowa.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązywania od 01 września 2020 r.

WÓJT
mgr inż. Jan Janiga

Załącznik do Uchwały Nr.....
Rady Gminy Jodłowa
z dnia ..... r.

POLA NA JASNYM TLE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

PESEL/REGON ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

NIP[1] ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

DEKLARACJA – NR .....

O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 2010 z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Jodłowa
Miejsce składania:	Urząd Gminy Jodłowa, 39-225 Jodłowa 1A

I. Organ właściwy do złożenia deklaracji

Wójt Gminy Jodłowa
39-225 Jodłowa 1 A

II. Obowiązek złożenia deklaracji

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐	Pierwsza deklaracja	data zamieszkania pierwszego mieszkańca ...../...../.....
☐	Korekta deklaracji	
☐	Nowa deklaracja	data zaistnienia zmiany ...../...../.....

III. Składający deklarację

☐ Właściciel ☐ Użytkownik wieczysty ☐ Najemca, dzierżawca	☐ Współwłaściciel ☐ Zarządca nieruchomości ☐ Inne podmioty władające nieruchomością

IV. Dane składającego deklarację

Rodzaj podmiotu

☐ Osoba fizyczna	☐ Osoba prawna	☐ Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA PEŁNA

1 Wypełnić jeżeli nie ma uzupełnionego pola PESEL

NR TELEFONU i/lub ADRES E-MAIL[2]			
Adres siedziby/adres zamieszkania			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
GMINA	KOD POCZTOWY	POCZTA	

V. Adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne[3] (wypełnić jeśli inny niż adres siedziby/ adres zamieszkania)			
GMINA	MIEJSCOWOŚĆ	NR DOMU	NR LOKALU
KOD POCZTOWY		POCZTA	

VI. Oświadczenie	
Oświadczam, że dotychczasowe miejsce zamieszkania znajdowało się na terenie:	
☐ Gminy Jodłowa	☐ innej gminy, jakiej .....
Oświadczam, że nieruchomość wykazana w części V jest wyposażona w kompostownik, a bioodpady zostaną zagospodarowane przez kompostowanie:	
☐ Tak	☐ Nie

VII. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi	
1) Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Gminy Jodłowa w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty	zł/za 1 osobę
2) Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części V. niniejszej deklaracji zamieszkuje	Osób
3) Miesięczna kwota opłaty (kwotę z wiersza 1 x liczba osób z wiersza 2)	zł/ miesiąc
4) Kwota zwolnienia z tytułu zagospodarowania bioodpadów w kompostowniku określona w Uchwale Rady Gminy Jodłowa w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty	zł/ za 1 osobę
5)Miesięczna kwota zwolnienia (kwotę z wiersza 4 x liczba osób z wiersza 2)	zł/ miesiąc
6) Miesięczna kwota opłaty po uwzględnieniu zwolnienia (kwotę z wiersza 3 – kwota z wiersza 5)	zł /miesiąc

2 Pole nieobowiązkowe

3 Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację

VIII. Oświadczenie i podpis składającego deklarację/osoby reprezentującej składającego deklarację

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej skarbowej za podanie danych niezgodnych ze stanem faktycznym

..... (miejscowość i data)

..... (czytelny podpis)

IX. Adnotacje organu

X. Pouczenie

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku -uzasadnione szacunki.
4. Zgodnie z art. 6i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

Definicje:

1 MIESZKANIEC - osoba fizyczna, która na danej nieruchomości bytuje stale lub czasowo.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO)

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Jodłowa reprezentowana przez Wójta. Kontakt do Administratora: adres Jodłowa 1A, 39-225 Jodłowa, tel. 14 683 30 53, e-mail: gmina.jodlowa@jodlowa.eu.
2. Administrator wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisemnie na adres Administratora lub adres email: inspektorodo@onet.pl
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 ust. 1 lit. c RODO – tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z podejmowaniem działań, celem utrzymaniem czystości i porządku w Gminie Jodłowa.
5. Podanie danych osobowych jest wymagane ustawowo, w przypadku niezłożenia deklaracji lub podania danych nieprawdziwych Wójt określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia celu oraz przez okres wymagany kategorią archiwalną tj. BE5 – 5 lat od roku następującego po zakończonej sprawie.
7. Administrator może przekazać dane osobowe odbiorcom na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być Poczta Polska S.A. w przypadku prowadzonej korespondencji, podmiot z którym zawarto umowę powierzenia przetwarzania danych w celu odbioru odpadów na terenie gminy Jodłowa tj. ....., podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania i serwisu systemu obsługującego gospodarowanie odpadami komunalnymi tj. ....., mogą to być również organy, jednostki administracji publicznej i samorządowej. Szczegółowe informacje w sprawie odbiorców można uzyskać w siedzibie Administratora.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych zawartych w deklaracji do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują następujące uprawnienia: 1) prawo dostępu do danych osobowych; 2) prawo do żądania sprostowania danych osobowych; 3) prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustała podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; 4) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
10. W przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
11. W oparciu o przetwarzane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Załącznik nr 2 do
uchwały Nr .....
Rady Gminy Jodłowa
z dnia .....

...., dn. .....
(imię i nazwisko właściciela) (miejscowość, data)

.....
(adres)

OŚWIADCZENIE
właściciela nieruchomości o niezamieszkaniu osoby zameldowanej

Oświadczam, że na nieruchomości ..... (nr budynku) w ..... (miejscowość),

na której powstają odpady zamieszkuje ..... (ilość) osób.

..... (ilość) osób zameldowanych pod w/w adresem nie zamieszkują pod wskazanym adresem .

Przyczyną rozbieżności jest:

.....
(np. praca poza miejscem zamieszkania, pobyt za granicą, nauka)

.....

.....
(podpis właściciela)

Załącznik Nr 7
do zarządzenia Nr 66/20
Wójta Gminy Jodłowa
z dnia 10.08.2020r.

-projekt-

UCHWAŁA Nr XXII/ /20

RADY GMINY JODŁOWA

z dnia 12 sierpnia 2020 r.

w sprawie zmian budżetu gminy Jodłowa na 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 4, art. 58 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz.U. z 2020 r., poz.713), art.212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (Dz. U. z 2019 r., poz.869 z późn.zm), oraz uchwały Nr XIV/100/19 Rady Gminy Jodłowa z dnia 19 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Jodłowa na 2020 rok, Rada Gminy Jodłowa **uchwala,** co następuje:

§ 1. 1. Dokonuje się zmian dochodów budżetu na 2020 rok, jak w tabeli nr 1 do uchwały.

2. Dokonuje się zmian wydatków budżetu na 2020 rok, jak w tabeli nr 2 do uchwały.

w tym: wydatków majątkowych, jak w tabeli nr 2.1 do niniejszej uchwały.

3. Wydatki budżetu gminy obejmują zmiany kwoty dotacji udzielanych w roku 2020, jak w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Budżet gminy po wprowadzeniu zmian wynosi:

- **dochody ogółem 31 570 000 zł**
- **wydatki ogółem 33 072 000 zł**
- **przychody ogółem 2 479 000 zł**
- **rozchody ogółem 977 000 zł**

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Jodłowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr inż. Jan Janiga

Tabela Nr 1

DOCHODY BUDŻETU GMINY JODŁOWA na 2020 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
600			**Transport i łączność**	**0,00**
	60004		Lokalny transport zbiorowy	38 513,00
		2170	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	38 513,00
	60016		Drogi publiczne gminne	- 38 513,00
		2170	Środki otrzymane z państwowych funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	- 38 513,00
700			**Gospodarka mieszkaniowa**	**28 101,00**
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	28 101,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	17 601,00
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	500,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	10 000,00
756			**Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem**	**15 690,00**
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	13 000,00
		0320	Wpływy z podatku rolnego	10 000,00
		0340	Wpływy z podatku od środków transportowych	3 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	2 690,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	2 690,00
758			**Różne rozliczenia**	**67 953,00**
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	67 953,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	67 953,00
801			**Oświata i wychowanie**	**37 249,00**
	80104		Przedszkola	37 249,00
		0830	Wpływy z usług	37 249,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**18 445,00**
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	0,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	1 356 660,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	- 1 356 660,00
	90026		Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	18 445,00
		6260	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	18 445,00
				167 438,00

Tabela Nr 2

WYDATKI BUDŻETU GMINY JODŁOWA na 2020 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
600			**Transport i łączność**	**0,00**
	60004		Lokalny transport zbiorowy	42 793,00
		4300	Zakup usług pozostałych	42 793,00
	60016		Drogi publiczne gminne	-42 793,00
		4300	Zakup usług pozostałych	-42 793,00
700			**Gospodarka mieszkaniowa**	**20 000,00**
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	20 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00
750			**Administracja publiczna**	**-20 000,00**
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	-20 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	-20 000,00
757			**Obsługa długu publicznego**	**-80 000,00**
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych zobowiązań jednostek samorządu terytorialnego zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczki	-80 000,00
		8070	Odsetki, dyskonto i inne rozliczenia dotyczące skarbowych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych instrumentów finansowych, związanych z obsługą długu krajowego	-80 000,00
801			**Oświata i wychowanie**	**172 293,00**
	80101		Szkoły podstawowe	71 453,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 500,00
		4240	Zakup środków dydaktycznych i książek	67 953,00
	80104		Przedszkola	90 840,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	90 840,00
	80149		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	10 000,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	10 000,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**102 145,00**
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	10 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	20 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20 000,00
	90026		Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	18 445,00
		6230	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	18 445,00
	90095		Pozostała działalność	53 700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	43 700,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
921			**Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**	**-27 000,00**
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	-7 000,00
		2360	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	-7 000,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	-20 000,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	-20 000,00
			Razem:	**167 438,00**

Tabela nr 2.1.

WYDATKI MAJĄTKOWE na 2020 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Zmiana
750			**Administracja publiczna**	**- 20 000,00**
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	- 20 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	- 20 000,00
			Zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania i i innych urządzeń dla potrzeb Urzędu Gminy	- 20 000,00
900			**Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**	**20 000,00**
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	10 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
			Budowa sieci wodociągowej w Gminie Jodłowa - etap I	10 000,00
	90095		Pozostała działalność	10 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
			Prowadzenie przez szkoły działań podnoszących świdomość na temat łagodzenia zamin klimatu i przystosowania się do ich skutków na terenie gmin należących do ZGDW - zbiorniki na wodę deszczową i ławki solarne	5 000,00
			Realizacja inwestycji w zakresie zielono-niebieskiej infrastruktury na tereni gmin należących do ZGDW - zbiorniki na wodę deszczową i ławki solarne	5 000,00
			Razem	0,00

Załącznik Nr 1

do Uchwały Nr XXII/ /20 Rady Gminy Jodłowa

z dnia .....

DOTACJE UDZIELANE Z BUDŻETU GMINY JODŁOWA NA 2020 r.

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Rodzaj dotacji z budżetu	dla jednostek sektora finansów publicznych	dla jednostek *spoza* sektora finansów publicznych
					zmiana	
801			**Oświata i wychowanie**		**0**	**100 840**
	80104		Przedszkola		0	100 840
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty		0	90 840
				Dotacja podmiotowa dla Przedszkola Niepublicznego "Zakątek Malucha" w Jodłowej	0	90 840
	80149		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego		0	10 000
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty		0	10 000
				Dotacja podmiotowa dla Przedszkola Niepublicznego "Zakątek Malucha" w Jodłowej	0	10 000
900			**Gospodarka komunalna**		**0**	**18 445**
	90026		Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami		0	18 445
		6230	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych		0	18 445
				dotacja celowa dla mieszkańców Gminy Jodłowa na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ochroną środowiska- usuwanie wyrobów zawierających azbest pochodzących z wymiany pokryć dachowych lub elewacji	0	18 445
921			**Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego**		**0**	**-27 000**
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury		0	-7 000
		2360	Dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art. 221 ustawy, na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego		0	-7 000
				dotacja celowa (bieżąca) dla stowarzyszeń w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r., poz.688 z późn. zm.) w celu realizacji zadań z zakresu: podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, działalności na rzecz rodziny, ochrony i promocji zdrowia	0	-7 000
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami		0	-20 000
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych			-20 000
				dotacja celowa - na zadania określone w uchwale Rady Gminy w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków	0	-20 000
				Razem	**0**	**92 285**